

CERTIFICACION O ACTA DE RECIBO A SATISFACCION

Fecha : 21-05-2026

EXPEDIENTE : 20266211407000004E

Proveedor : SERVIEQUIPOS Y SUMINISTROS S.A.S.

NIT o CC : 830136314

No.: CO1.PCCNTR.9422249 DE 2026

Objeto : 378 - PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE IMPRESIÓN, FOTOCOPIADO Y ESCANER DE DOCUMENTOS, MEDIANTE LA FIGURA DE OUTSOURCING, DE ACUERDO CON EL CUADRO DE CANTIDADES DE LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS EN LAS SEDES PREVISTAS EN LA

Fecha de Inicio.: 16/04/2026

Finalización : 31/12/2026

Fecha de Firma Contrato.: 30/03/2026

Valor del Contrato : \$ 65,000,000.00

Adición	No	Prórroga	No
---------	----	----------	----

Valor del Contrato y forma de Pago : El corte mensual se realizará el día hábil correspondiente al periodo facturado. El pago estará sujeto a la radicación completa y correcta de la factura o documento equivalente y de los documentos soporte en el Sistema de Gestión Documental ORFEO, previo cumplimiento de los requisitos establecidos para el pago.

Supervisor del contrato : OVIEDO MOLANO JOHANA PATRICIA

Se certifica que se recibió satisfactoriamente el objeto contractual, 378 - PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE IMPRESIÓN, FOTOCOPIADO Y ESCANER DE DOCUMENTOS, MEDIANTE LA FIGURA DE OUTSOURCING, DE ACUERDO CON EL CUADRO DE CANTIDADES DE LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS EN LAS SEDES PREVISTAS EN LA , de acuerdo a lo contenido en la(s) facturas(s):

FACTURA No.	VALOR	PERIODO DE EJECUCION	
FSYS 1408	7,775,579.39	16-04-2026	30-04-2026

Valor Total.....: \$ **7,775,579.39**

Realizar consignación a la cuenta bancaria : Corriente Número 009969995282 de DAVIVIENDA

Así mismo adjunto el original de la certificación de cumplimiento y pago oportuno de los aportes parafiscales y de seguridad social el cual fue remitido por el contratista y la verificación de estos por parte de la UAEMC

No. Registro Presupuestal : 104326

Observaciones : El contratista ha venido cumpliendo con el objeto contractual

En cumplimiento de la obligación como supervisor en la actualización del expediente virtual en el sistema documental Orfeo y en la plataforma del SECOP II tales como: Actas de Inicio, Certificaciones de Cumplimiento, informe de actividades sobre la ejecución del contrato, Facturas, Órdenes de pago y demás documentos que surjan como consecuencia de la ejecución del presente contrato así mismo la solicitud de liquidación y el acta de liquidación si a ello hubiere lugar.

Certificó que toda la documentación relacionada con la ejecución del contrato se encuentra archivada en el expediente virtual en el sistema documental Orfeo y en la Plataforma del SECOP II de manera eficiente y oportuna.



SUPERVISOR DEL CONTRATO

Nombre : OVIEDO MOLANO JOHANA PATRICIA

**Cargo :COORDINADORA GRUPO ADMINISTRATIVO (E)
GRUPO ADMINISTRATIVO**